

<p style="text-align: center;"><b>TALLER: PROYECTOS SOCIOCOMUNITARIOS Y PROYECTOS DE APRENDIZAJE-SERVICIO EN EL SERVICIO COMUNITARIO ESTUDIANTIL</b> <b>Facultad de Ciencias</b></p>
--

**8:00 Bienvenida**

Presentación general del taller

**8:15 – 9:00 Dinámica participativa para la reflexión**

**9:00-10:00** Presentación: Los proyectos implicados en el Servicio Comunitario del Estudiante. El proyecto socio-comunitario. Características. Tipos de Proyectos. Ciclo de vida de un proyecto. El Servicio Comunitario del Estudiantes y su incorporación en el proyecto socio-comunitario.

**10:00-10:30 Receso**

**11:00 - 12:00 Trabajo personal y en grupos 1**

Metodología para la Focalización de Problemas comunitarios. Ejercicio para la aplicación de la metodología

**12:00 - 14:00 Receso**

**14:00- 15:00 Presentación**

El aprendizaje-servicio como metodología para el Servicio Comunitario del Estudiante. Los cuadrantes del aprendizaje y el servicio. Transiciones hacia el aprendizaje-servicio en la implementación de proyectos de Servicio Comunitario Estudiantil.

**15:00- 16:00 Trabajo en grupos 2**

Compilación de actividades previas y en curso y ejercicio de ubicación en los cuadrantes. Ejercicio en torno a las “transiciones”

**16:00 - 16:30 Receso**

**16:30 - 18:00 Plenario**

Puesta en común y devolución al trabajo de grupos. Preguntas y respuestas. Diálogo en plenario.

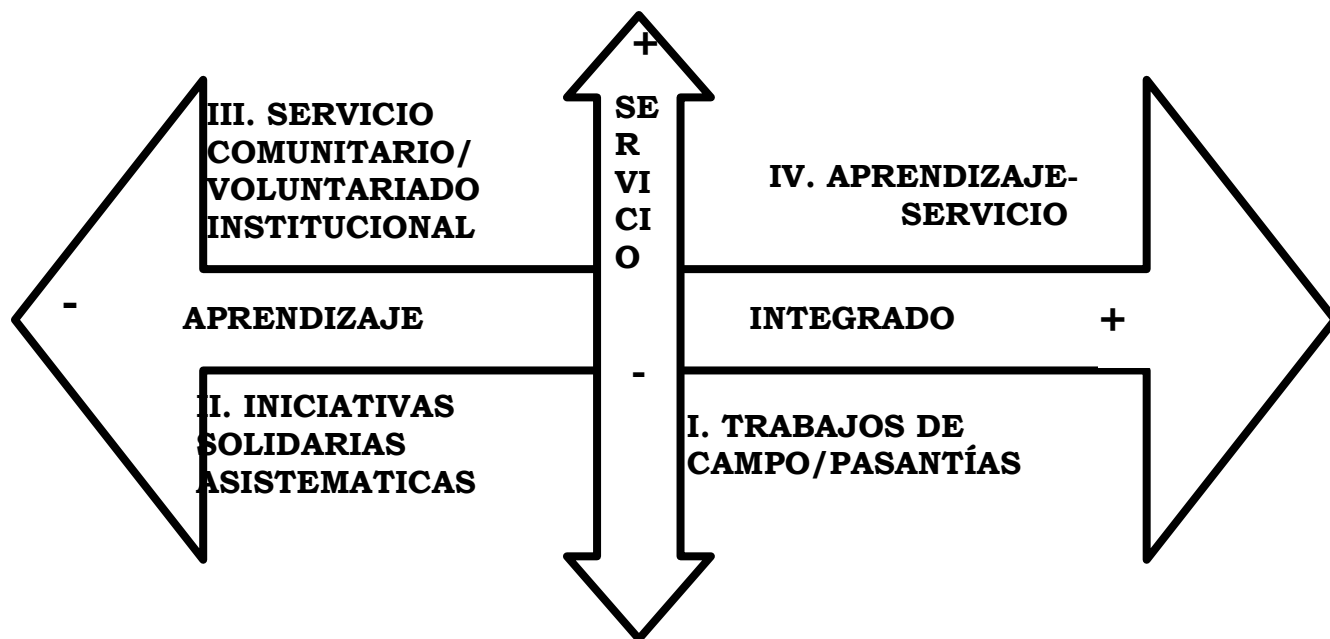
---

## TRABAJO PERSONAL Y EN GRUPO N° 2

### 1) Relevamiento grupal de experiencias solidarias previas:

- Momento personal: escribir los títulos de una o dos actividades solidarias en las que hayan participado en su Universidad, y ubicarlas en el “cuadrante” que considere más apropiado. (10’)

#### Los cuadrantes del aprendizaje y el servicio



- Momento grupal: cada miembro del grupo se presentará brevemente (nombre, Universidad de proveniencia, cargo), leerá los títulos de las actividades que haya escrito en los Post-it y señalará en qué cuadrantes los ubicó.

- 2) **Revisión grupal de los cuadrantes:** el/la moderador/a repasará qué experiencias quedaron en cada cuadrante, y el grupo acordará la pertinencia de la ubicación o pedirá mayor información al protagonista de la experiencia, hasta que haya acuerdo (si hay disensos que no puedan solucionarse en el grupo, se registrará para la consulta en el plenario). El moderador ubicará en los cuadrantes de su material de apoyo los títulos de todos los integrantes del grupo, para luego compartirlo en el plenario.
-

**3) Ejercicio sobre las transiciones hacia el aprendizaje-servicio:** El grupo elegirá una de las experiencias presentadas que no se haya considerado como aprendizaje-servicio en sentido estricto, y diseñará las posibles transiciones que debieran efectuarse para convertirse en un proyecto de aprendizaje-servicio.

- *Del aprendizaje y la investigación en terreno al aprendizaje-servicio:* ¿qué proyección hacia la comunidad podría tener esta actividad de aprendizaje?
- *Del servicio al aprendizaje-servicio:* ¿qué articulaciones curriculares podrían establecerse con las prácticas solidarias desarrolladas?

**4) Análisis de una experiencia en función de las notas características del aprendizaje-servicio:** El grupo elegirá una de las experiencias presentadas que se haya considerado como aprendizaje-servicio en sentido estricto, y la analizará en función de los rasgos programáticos:

- *Integración entre aprendizaje y servicio:* ¿la actividad solidaria está directamente vinculada al perfil profesional que se desea formar? ¿hay una articulación intencionada entre la actividad de servicio y las actividades de docencia e investigación?

- La actividad solidaria está vinculada a:

espacios curriculares/trabajos prácticos/residencias/pasantías obligatorios

espacios curriculares o de práctica optativos

espacios de investigación

actividades extra-curriculares, de extensión o de RSU voluntarias

Sugerir estrategias susceptibles de mejorar la articulación entre aprendizaje y servicio.

- *Protagonismo estudiantil:* ¿los estudiantes participaron en el diseño del proyecto? ¿en actividades de diagnóstico? ¿tuvieron un rol protagónico en las actividades desarrolladas? ¿participaron en la evaluación? Sugerir estrategias susceptibles de incrementar el protagonismo de los estudiantes.
  - *Servicio solidario prosocial:* ¿se realizó un diagnóstico participativo previo? ¿qué participación tienen los beneficiarios/destinatarios del proyecto en el desarrollo del mismo (diseño, ejecución, evaluación)? ¿las actividades desarrolladas son preferentemente asistenciales, o tienden a la promoción integral de la población atendida? ¿el proyecto deja saberes, capacidades, tecnologías o fuentes productivas instaladas en la comunidad atendida? Sugerir estrategias susceptibles de incrementar la calidad del servicio ofrecido a la comunidad.
-

## FOCALIZACION DE PROBLEMAS COMUNITARIOS

### GENERALIDADES.

El propósito central es el mejoramiento continuo de la calidad (la vida de los ciudadanos), basado en la participación activa de éstos en todo lo que tenga que ver con su entorno comunitario. Pero esto indudablemente crea contradicciones, ya que tradicionalmente se piensa que son incompatibles una participación o enfoque de interés individual con la participación del colectivo en asuntos que tienen que ver con la calidad de vida de la comunidad. Pero en realidad cuando se aplica esta metodología en forma correcta se hace posible la coincidencia de los intereses particulares con los del colectivo, es imperativo hacer énfasis en el beneficio generalizado de la calidad de vida de los ciudadanos partiendo de la solidaridad individual al compromiso colectivo.

### METODOLOGIA.

Se busca establecer con claridad el mapa de problemas o necesidades de las comunidades, las prioridades y las alternativas de solución, para generar los proyectos comunitarios y de allí la incorporación de los mismos en el Proyecto de prestación del Servicio Comunitario Estudiantil.

- **1er Paso.** Una vez reunidos los integrantes de la comunidad, se establecerán mesas de trabajo conformadas por un mínimo de (5) y un máximo de siete (7) personas, cada una preferiblemente del mismo sector o comunidad, sin nexos familiares y se debe elegir internamente un Coordinador de Mesa.

- **2do Paso.** Se constituye la mesa de trabajo llenando el **Formato 1** con la indicación de la Mesa, Nombres de cada uno de ellos, C.I., Edad, Ocupación, Municipio, Parroquia, Sector, Coordinador de Mesa y todos aquellos datos suficientes y necesarios para generar la base de datos para el soporte comunitario.

- **3er Paso.** Cada uno de los participantes de la mesa recibirá el **Formato 2**, y de manera individual debe generar los posibles cinco (5) problemas o necesidades de su comunidad y confeccionará una lista que transcribirá al formato antes indicado, sin orden determinado, que será entregada al coordinador de la mesa. (Asistentes podrán ayudarlo en esta tarea), lo importante es su voluntad de expresar lo que considera son problemas o necesidades de su comunidad.

- **4to Paso.** El coordinador de la mesa, transcribirá la lista de los problemas o necesidades de cada uno de los miembros de la mesa, a una sola lista del **Formato 3**, colocando a un lado el número de veces que se repite este problema o necesidad y las veces que se repite se considera como información orientadora para el llenado del Formato 4.

- **5to Paso.** Se abre el debate sobre cada problema o necesidad, aclarando que éstos se encuentran en la lista del Formato 3, para que todos conozcan los planteamientos de cada uno de ellos, esto se hace con la finalidad de apreciar, otras situaciones no vistas por alguno de los miembros de la mesa, a su vez informando el proponente sobre el porque lo considera una necesidad o un problema.

---

-**6to Paso.** Una vez informadas todas las personas de la lista del Formato 3, cada uno de los miembros del grupo de manera individual tomara cinco (5) necesidades del total de la lista y debe ponderar el peso de cada una de las necesidades o problemas escogidas con una puntuación que va desde 1 hasta 5 en el **Formato 4**, haciendo énfasis en que el menor punto (1), significa el menor peso o importancia de la necesidad o problema de la comunidad y el mayor número (5), significa el mayor peso o importancia de la necesidad o problema que se desea solucionar, donde no se permiten que existan números repetidos para la ponderación.

-**7mo Paso.** Cada uno de los miembros de mesa entregara su lista con los valores ponderados de las (5) necesidades del total de la lista al Coordinador de Mesa, quien los transcribirá a una tabla general en el **Formato 5**. Se suman cada uno de los puntos por renglones correspondiente a cada problema o necesidad y de esta manera se presenta la puntuación obtenida por cada uno, en cuanto a su nivel de influencia, se elimina automáticamente aquellos problemas o necesidades que aparezcan con valores inferiores a cinco puntos sin repetirse.

- **8vo Paso.** El Coordinador de Mesa, coloca en el **Formato 6** las necesidades o problemas ordenados de mayor a menor en cuanto a la suma de puntos y se suman éstos hasta alcanzar un valor equivalente al 50 % de los puntos totales, que representa los pocos vitales de los muchos triviales, dando como resultado aquellas problemas o necesidades, que deben ser estudiadas, atacadas y que configuran el diseño del mapa de prioridades para la comunidad, dejando las otras como pendientes para posteriores estudios.

- **9no Paso.** Una vez establecido el resultado de aquellos problemas o necesidades que deben ser estudiadas, atacadas y que configuran diseño del mapa de necesidades para la comunidad, y futuros proyectos de la Comunidad, cada miembro de forma individual aportará al equipo de la mesa, las tres (3) posibles soluciones a cada una de ellas y se escribirá en el **Formato 7** las tres que tendrán obtengan mayor consenso

---